



# Formulaire programme et / ou d'inscription

## LE DEMANDEUR coordonnées de la personne concernée :

Nom ..... Prénom .....

Fonction ..... Mail .....

Structure ..... Tél. ....

Adresse prof. ....

## LE CATALOGUE DE FORMATIONS cochez une ou plusieurs cases (choix multiples possibles)

| Intitulé de la formation                                                                  | Programme                | Inscription              | Tarif  | Prochaine session       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------|-------------------------|
| Créer et gérer un événement : la méthode et les outils de la communication événementielle | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 6 et 7 novembre 2025    |
| Faire face à l'auditoire : argumenter, réfuter, convaincre                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 13 et 14 novembre 2025  |
| Organisation de manifestations et règles pratiques du protocole                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 20 et 21 novembre 2025  |
| Maîtriser l'art du discours à l'ère de l'intelligence artificielle                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 20 et 21 novembre 2025  |
| Évaluer le partenariat collectivités locales-associations                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 25 et 26 novembre 2025  |
| Maîtriser les relations publiques : enjeux, méthodes & outils                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 25 et 26 novembre 2025  |
| Élections municipales 2026 : droit, conformité & éthique électorale                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 25 et 26 novembre 2025  |
| Contrôle et analyse de la gestion associative                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 27 et 28 novembre 2025  |
| Valoriser son bilan de mandat                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 27 et 28 novembre 2025  |
| Collaborateur de Cabinet : un soliste au coeur de l'action publique                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 2 et 3 décembre 2025    |
| L'enjeu comportemental dans les relations publiques                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1950 € | 3 au 5 décembre 2025    |
| Maîtriser la correspondance protocolaire                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 4 et 5 décembre 2025    |
| Développez votre efficacité : outils et méthodes de gestion des activités                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 11 et 12 décembre 2025  |
| Organiser son protocole en bon chef d'orchestre                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 16 et 17 décembre 2025  |
| Rédiger des courriers sensibles                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 5 et 6 février 2026     |
| Gestion des invitations protocolaires                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 12 et 13 mars 2026      |
| Maîtriser le cadre juridique des partenariats collectivités locales - associations        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 31 mars et 1 avril 2026 |
| Accueillir une délégation étrangère - Module Interculturel                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 31 mars et 1 avril 2026 |
| Accueillir une délégation étrangère - Module Protocolaire                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 2 et 3 avril 2026       |
| La gestion et la communication de crise                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 19 et 20 mai 2026       |
| Valoriser les cérémonies publiques, promouvoir les récipiendaires et la citoyenneté       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 19 et 20 mai 2026       |
| Organiser et gérer une réception : optimisation qualité, coût, sécurité                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 4 et 5 juin 2026        |
| Enjeux, méthodes et pratiques de la démocratie délibérative de proximité                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 16 et 17 juin 2026      |
| Piloter la stratégie politique                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1590 € | 23 et 24 juin 2026      |

Les tarifs de nos formations incluent les déjeuners pris sur place et sont nets de TVA.

\* En cas d'inscription aux deux modules de la formation "Accueillir une délégation étrangère", bénéficiez d'un tarif exceptionnel de 2 700 €

A remplir seulement en cas d'inscription (après validation auprès de votre responsable formation)

## LE RESPONSABLE FORMATION coordonnées de la personne responsable du dossier :

Nom ..... Prénom .....

Tél. .... Mail .....

Signature et cachet du service formation :

Votre inscription ne sera définitive qu'après la signature de notre convention de formation éditée suite au retour de ce formulaire.

Nous vous invitons également à préparer un bon de commande ou un bon d'engagement pour le futur dépôt de la facture sur la plate-forme Chorus